



AU1

POS OPERATION MANUAL



TABLE OF CONTENT

Terminal Overview

Ready Display

Keys Functions

Switching On/OFF

Merchant Guide

Purchase

Purchase with Naqd

Reversal

Authorization

Authorization extension

Authorization Void

Purchase Advice

Cash Advance

Transaction Details

Supervisor Manual

Refund

Reconciliation

Snapshot balances

Running totals

Password change

DESAF

Reprint Last transaction

Reprint by invoice

Print transaction report

Reprint last reconciliation

Reprint reconciliation by invoice

Reconciliation list

Review

Display Timeout

General Info

Error Messages

Paper roll change

1

1

2

3

4

4

6

8

9

11

13

15

17

19

20

20

22

23

23

24

24

25

25

26

26

27

27

28

29

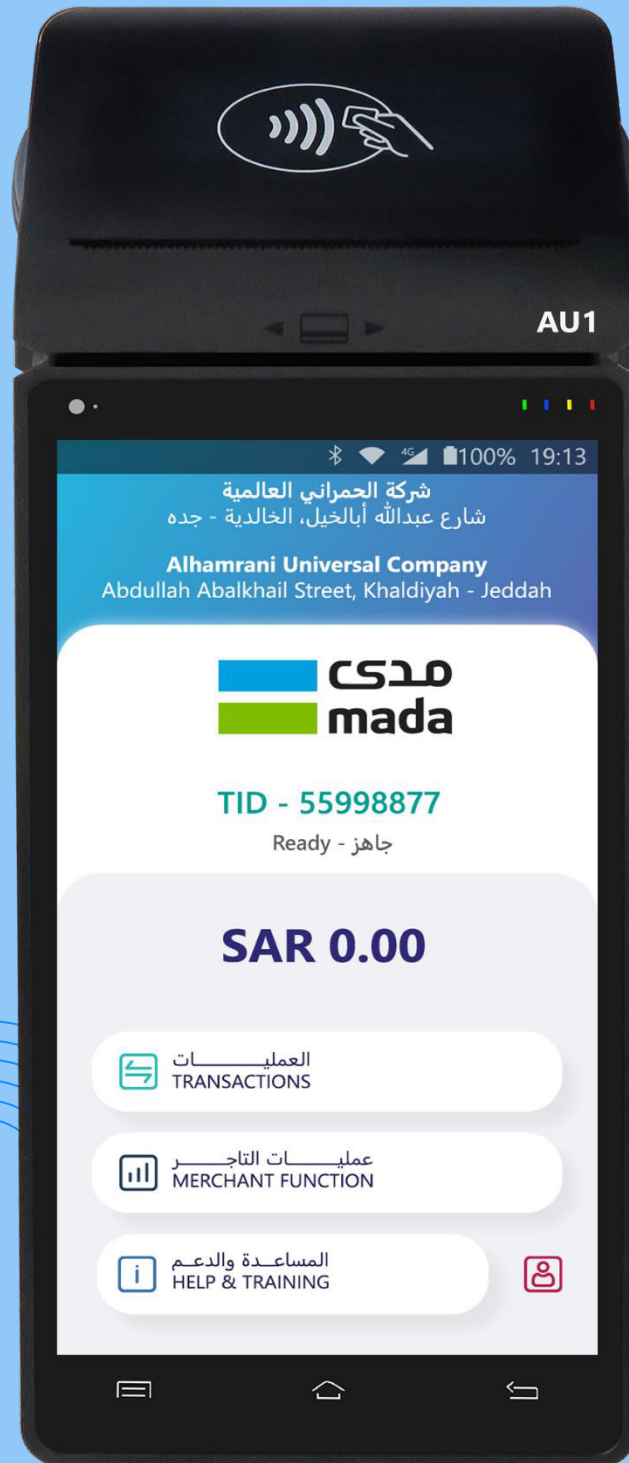
30

30

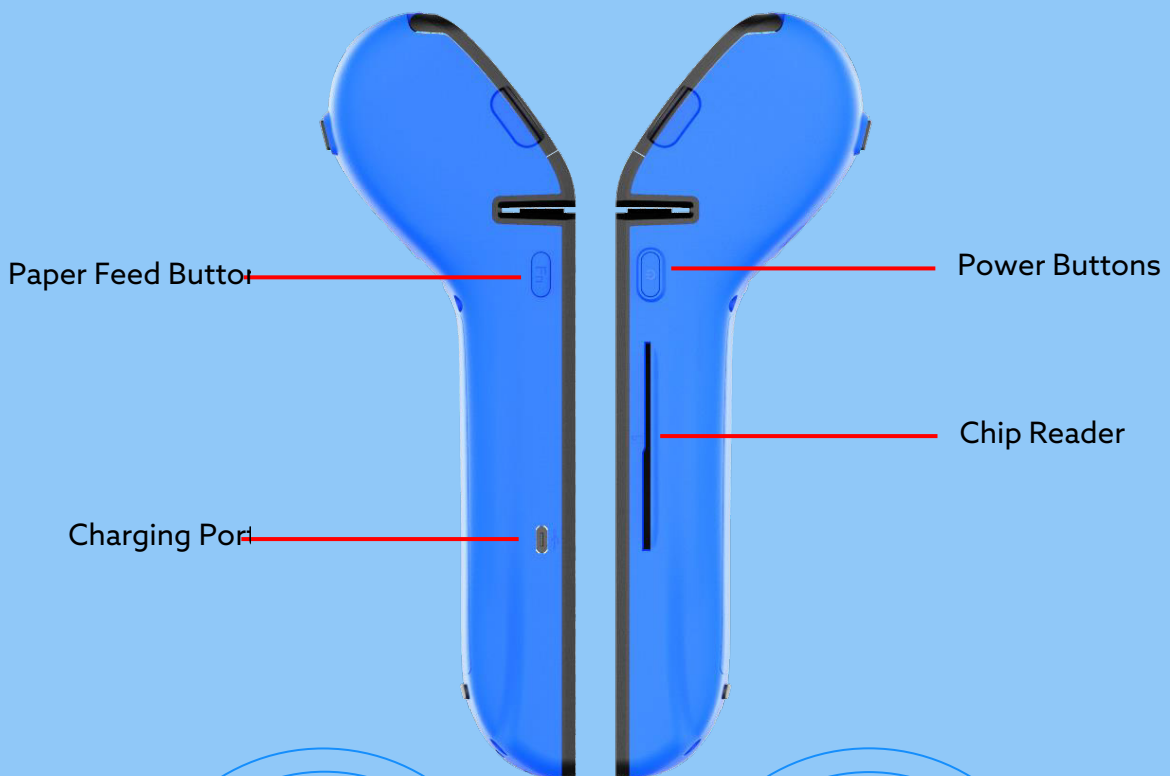
31

READY DISPLAY

is the main display of the POS terminal where you will be able to navigate and access other menus



KEY FUNCTION AND TERMINAL OVERVIEW



SWITCHING ON / OFF

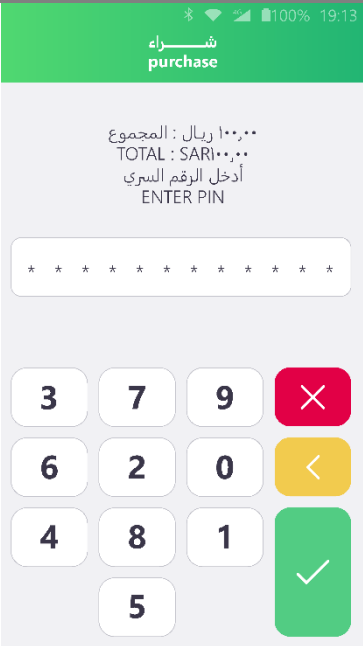
To switch on the device Press on power button for 6 Seconds and terminal will switch on; To switch OFF press on power button for two seconds, Select Power off, Or select restart to restart the device.





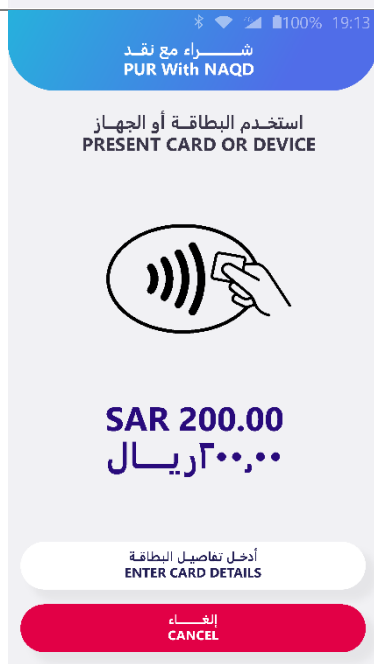

To Run mada application press on mada icon below, and wait for the status to appear as "READY"

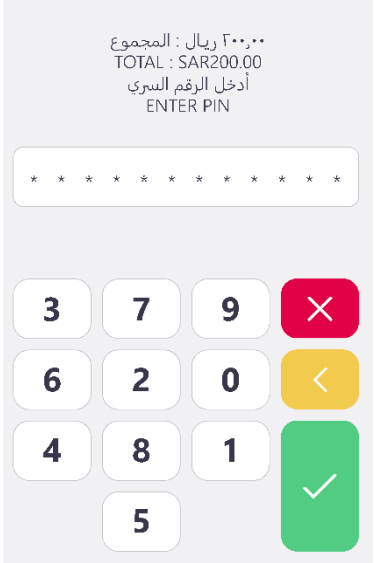





MERCHANT GUIDE

Purchase		
A data Capture transaction that debits a cardholder's account in exchange for goods or services		
step	Action	Display
1	On «Ready» display press on 0.00 SAR to initiate a transaction	
2	Enter Purchase Amount then press on Enter button	
3	Ather logo will appear on the screen	
4	Insert/Swipe/Wave your card	
5	Or select "ENTER CARD DETAILS" for manual entry transaction	
6	Key - in Expiry date and Card number Then press on CONTINUE	

7	Customer should enter his PIN, then press ENTER	
8	Terminal will process the transaction and print the receipt	







Purchase with Naqd		
A Purchase transaction where the amount of the transaction represents both the value of the goods or services and of a cash amount requested by the cardholder.		
step	Action	Display
1	On «Ready» display press on TRANSACTIONS	 العمليات TRANSACTIONS
2	Select PUR WITH NAQD	 شراء مع نقد PUR WITH NAQD
3	Key-in Purchase Amount then press ENTER	 SAR 100.00 ريال 1 2 3 إلغاء 4 5 6 مسح 7 8 9 000 00 0 إدخال
4	Key-in NAQD amount then press ENTER	 SAR 100.00 ريال 1 2 3 إلغاء 4 5 6 مسح 7 8 9 000 00 0 إدخال
5	Ather logo will appear on the screen	 شراء مع نقد PUR With NAQD استخدم البطاقة أو الجهاز PRESENT CARD OR DEVICE  SAR 200.00 ريال ٢٠٠,٠٠ أدخل تفاصيل البطاقة ENTER CARD DETAILS إلغاء CANCEL
6	Wave or insert your card	

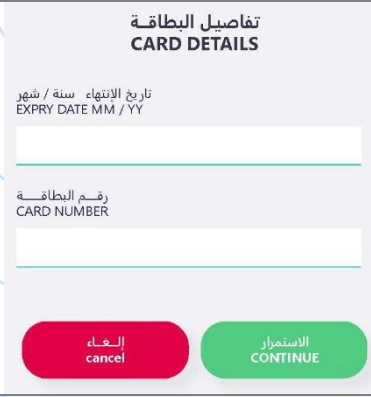
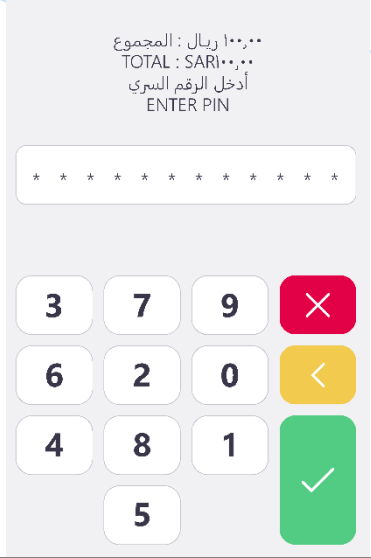
7	Customer should enter his PIN, then press ENTER	
8	Terminal will process the transaction and print the receipt	








Reversal		
A cancel transaction to reverse the previous purchase within time limit of 60 seconds		
step	Action	Display
1	On «Ready» display press on TRANSACTIONS	
2	Select REVERSAL	
3	Key-in merchant password, then select OK	
4	Terminal will process the transaction and print the receipt	

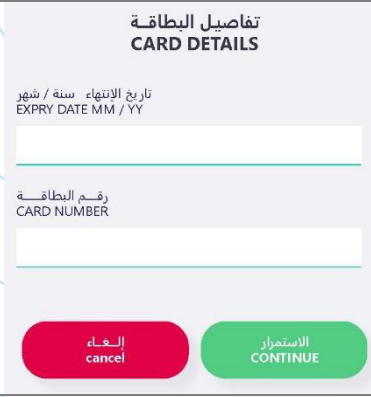
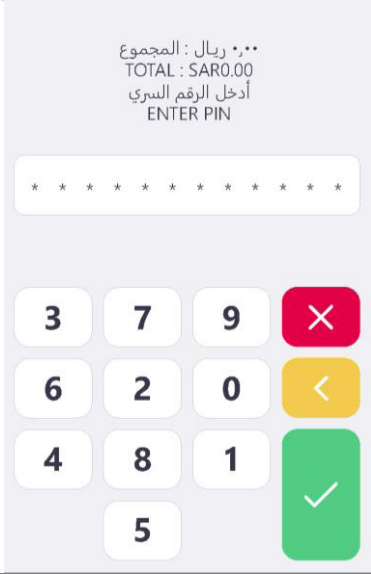
Authorization









Online check of cardholder's account before a purchase is made. This transaction assumes a pre- autho purchase completion will follow to finalize the purchase.


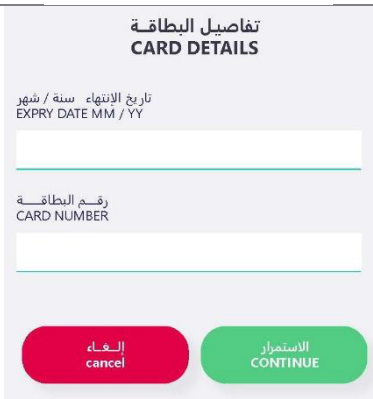
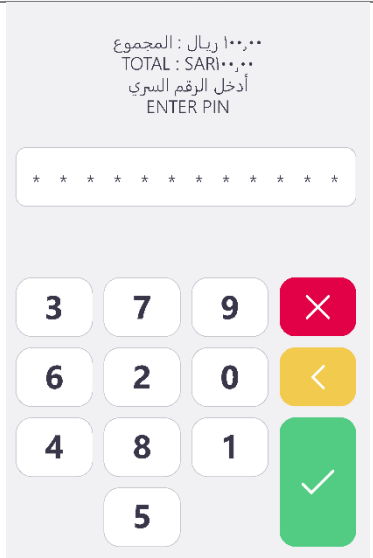
step	Action	Display
1	On «Ready» display press on TRANSACTIONS	
2	Select AUTHORIZATION	
3	Select AUTHORIZATION	
4	Enter Authorization amount then press ENTER	
5	Ather logo will appear on the screen	
6	Insert/Swipe/Wave your card	
7	Or press on "ENTER CARD DETAILS" for manual Entry	

8	Key-in expiry date and card number then press on CONTINUE	
9	Customer should enter his PIN, then press ENTER	
10	Terminal will process the transaction and print the receipt	

Authorization extension		
Online request to extend the expiry period for a previously authorized Pre-Authorization transaction.		
step	Action	Display
1	On «Ready» display press on TRANSACTIONS	 العمليات TRANSACTIONS
2	Select AUTHORIZATION	 تفويض AUTHORIZATION
3	Select AUTHORIZATION EXTENSION	 تمديد التفويض AUTHORIZATION EXTENSION
4	Enter ORIGINAL TRANSACTION RRN Enter ORIGINAL TRANSACTION DATE In the format DDMMYY Enter AUTH CODE / APPROVAL CODE Then press CONTINUE	<p>تفاصيل العملية الأصلية ORIGINAL TRANSACTION DETAILS</p> <p>أدخل رقم فاتورة العملية الأصلي، RRN ENTER ORIGINAL TRANSACTION RRN</p> <p>أدخل تاريخ العملية الأصلي ENTER ORIGINAL TRANSACTION DATE</p> <p>أدخل رمز الموافقة ENTER APPROVAL CODE</p> <p> إلغاء cancel  الاستمرار CONTINUE</p>
5	After logo will appear on the screen	<p>تمديد التفويض AUTHORIZATION EXTENSION</p> <p>استخدم البطاقة أو الجهاز PRESENT CARD OR DEVICE</p> <p></p> <p>SAR 0.00 ريال ٠,٠٠</p> <p>أدخل تفاصيل البطاقة ENTER CARD DETAILS</p> <p> إلغاء CANCEL</p>
6	Insert/Swipe/Wave your card	
7	Or press on "ENTER CARD DETAILS" for manual Entry	أدخل تفاصيل البطاقة ENTER CARD DETAILS








8	Key-in expiry date and card number then press on CONTINUE	
9	Customer should Key-in his PIN, then press ENTER	
10	Terminal will process the transaction and print the receipt	



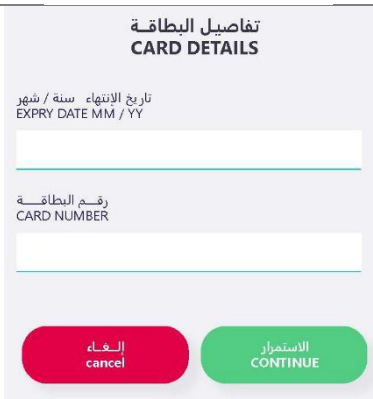
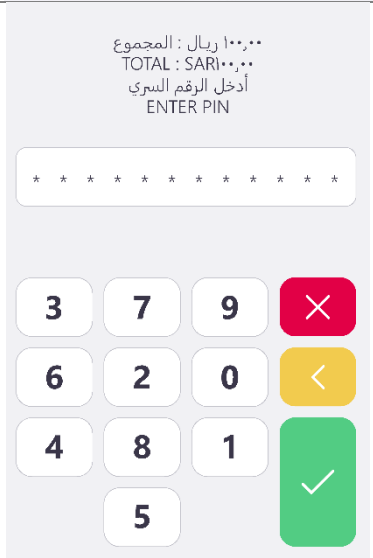
Authorization Void		
Full or partial cancellation of a previous Authorization transaction.		
step	Action	Display
1	On «Ready» display press on TRANSACTIONS	 العمليات TRANSACTIONS
2	Select AUTHORIZATION	 تفويض AUTHORIZATION
3	Select AUTHORIZATION VOID	 إلغاء التفويض AUTHORIZATION VOID
4	<p>Enter ORIGINAL TRANSACTION RRN</p> <p>Enter ORIGINAL TRANSACTION DATE In the format DDMMYYYY</p> <p>Enter AUTH CODE / APPROVAL CODE</p> <p>Then press CONTINUE</p>	<p>تفاصيل العملية الأصلية ORIGINAL TRANSACTION DETAILS</p> <p>أدخل رقم فاتورة العملية الأصلي ENTER ORIGINAL TRANSACTION RRN</p> <p>أدخل تاريخ العملية الأصلي ENTER ORIGINAL TRANSACTION DATE</p> <p>أدخل رمز الموافقة ENTER APPROVAL CODE</p> <p> إلغاء cancel  الاستمرار CONTINUE</p>
5	Keyin VOID Amount then Press Enter	<p>SAR 100.00 ريال</p> <p> إلغاء CANCEL</p> <p> مسح CLEAR</p> <p> إدخال ENTER</p>





6	Atheelogo will appear on the screen	 <p>الإلغاء التلقائي AUTHORIZATION VOID</p> <p>استخدم البطاقة أو الجهاز PRESENT CARD OR DEVICE</p> <p>SAR 100.00 ١٠٠٫٠٠ ريال</p> <p>أدخل تفاصيل البطاقة ENTER CARD DETAILS</p> <p>إلغاء CANCEL</p>
7	Insert/Swipe/Wave your card	
8	Or press on "ENTER CARD DETAILS" for manual Entry	<p>أدخل تفاصيل البطاقة ENTER CARD DETAILS</p>
9	Key-in expiry date and card number then press on CONTINUE	 <p>تفاصيل البطاقة CARD DETAILS</p> <p>تاريخ الانتهاء / سنة / شهر EXPIRY DATE MM / YY</p> <p>رقم البطاقة CARD NUMBER</p> <p>إلغاء cancel</p> <p>الاستمرار CONTINUE</p>
10	Customer should Key-in his PIN, then press ENTER	 <p>المجموع : ١٠٠٫٠٠ ريال TOTAL : SAR100.00</p> <p>أدخل الرقم السري ENTER PIN</p> <p>* * * * *</p> <p>3 7 9 ✕</p> <p>6 2 0 <</p> <p>4 8 1 ✓</p> <p>5</p>
11	Terminal will process the transaction and print the receipt	

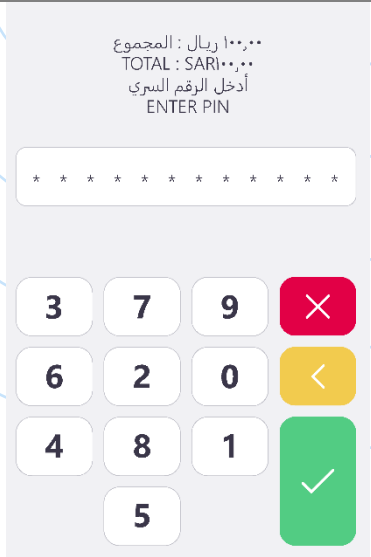
Purchase Advice

Follow-up to an approved authorization transaction. It is initiated after the cardholder received the purchased goods or services. The amount entered in this transaction supersedes that entered in the authorization transaction

step	Action	Display
1	On «Ready» display press on TRANSACTIONS	
2	Select PURCHASE ADVICE	
3	Select FINAL/PARTIAL, then press PROCEED	<p>نوع الإشعار ADVICE TYPE</p> <p><input checked="" type="radio"/> نهائي - FINAL <input type="radio"/> جزئي - PARTIAL</p> <p> </p>
4	<p>Enter ORIGINAL TRANSACTION RRN</p> <p>Enter ORIGINAL TRANSACTION DATE In the format DDMMYYYY</p> <p>Enter AUTH CODE / APPROVAL CODE</p> <p>Then press CONTINUE</p>	<p>تفاصيل العملية الأصلية ORIGINAL TRANSACTION DETAILS</p> <p>أدخل رقم فاتورة العملية الأصلي، RRN ENTER ORIGINAL TRANSACTION RRN</p> <p>أدخل تاريخ العملية الأصلي ENTER ORIGINAL TRANSACTION DATE</p> <p>أدخل رمز الموافقة ENTER APPROVAL CODE</p> <p> </p>
5	Key-in Advice Amount then Press Enter	<p>SAR 100.00 ريال</p> <p></p>

6	At theer logo will appear on the screen	
7	Insert/Swipe/Wave your card	
8	Or press on "ENTER CARD DETAILS" for manual Entry	
9	Key-in expiry date and card number then press on CONTINUE	
10	Customer should enter his PIN, then press ENTER	
11	Terminal will process the transaction and print the receipt	

Cash advance		
A manual cash disbursement		
step	Action	Display
1	On «Ready» display press on TRANSACTIONS	 العمليات TRANSACTIONS
2	Select CASH ADVANCE	 سلفة نقدية CASH ADVANCE
3	Key-in Cash Amount, then press ENTER	
4	Insert/Swipe the card	

5	Customer should enter his PIN, then press ENTER	
6	Terminal will process the transaction and print the receipt	

Transactions Details:

ستار بکس
STARBUCKS
بلازا ٢، الرياض
The Plaza 2

27/10/2021 00:26:08

SABB 452003080143 5533655745200308
5814 024334 AU.01J

موازنة

RECONCILIATION

TOTALS MATCHED

المجاميع متوافقة

AMERICAN EXPRESS امركان اكسپرس

مادم مدي

mada HOST

نوع العمليّة TXN TYPE	العدد COUNT	مبلغ (ريال) AMOUNT-SAR
إجمالي المدين TOTAL DB	2	35.00
إجمالي الدائن TOTAL CR	0	0.00
نقد NAQD	-	0.00
سلفة نقدية C/ADV	-	0.00
تفويض AUTH	0	-
المجموع TOTALS	-	35.00

جهاز نقطة البيع

POS TERMINAL

نوع العمليّة	العدد	مبلغ (ريال)
--------------	-------	-------------

ستار بکس
STARBUCKS
بلازا ٢، الرياض
The Plaza 2

27/10/2021 12:45:56

SABB 452003080143 5533655745200308
5814 024463 AU.01J 271245026507

مدى

mada

شراء

PURCHASE

422818*****4460 11/22

مبلغ الشراء

٥٦,٠٠ ريال

PURCHASE AMOUNT SAR56.00

مقبولة
APPROVED

لا يتطلب التحقق
NO VERIFICATION REQUIRED




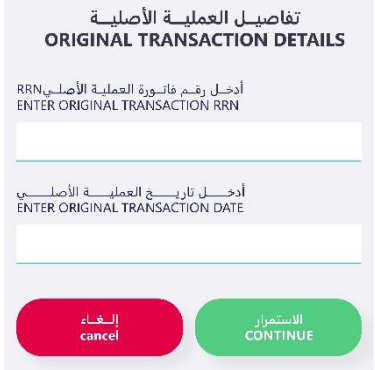

رمز الموافقة
001246



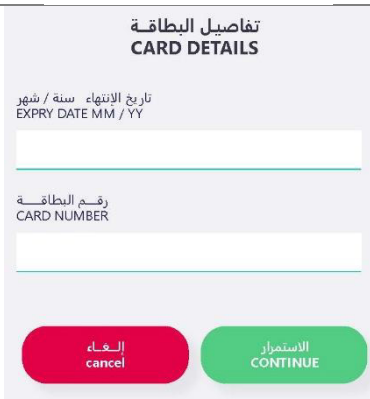
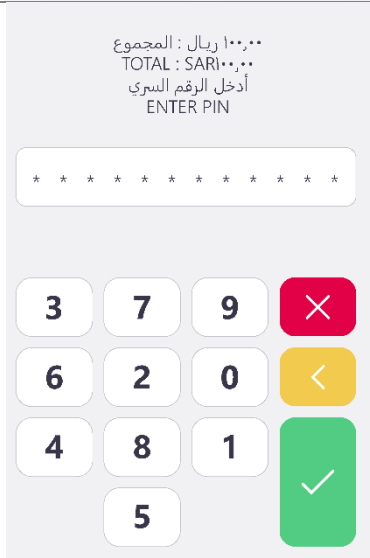
001246 APPROVAL CODE





27/10/2021 12:45:59




شكراً لاستخدامكم مدى
THANK YOU FOR USING mada




SUPERVISOR MANUAL




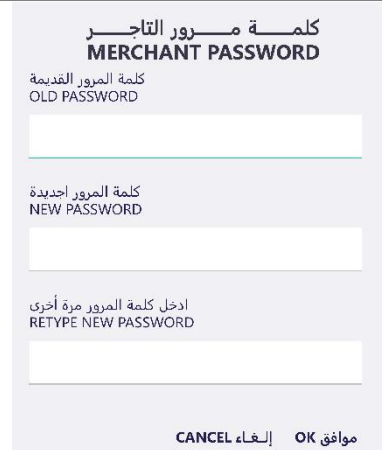
Refund		
A data capture transaction that is initiated by the retailer to credit the cardholder for a refund of goods or services, and to debit the retailer account accordingly.		
step	Action	Display
1	On «Ready» display press on TRANSACTIONS	
2	Select REFUND	
3	Key-in Merchant password then press OK	
4	Enter ORIGINAL TRANSACTION RRN Enter ORIGINAL TRANSACTION DATE In the format DDMM Then press CONTINUE	
5	Key-in Refund Amount the press ENTER	




6	Atheer logo will appear on the screen	
7	Insert/Swipe/Wave your card	
8	Or press on "ENTER CARD DETAILS" for manual Entry	
9	Key-in expiry date and card number then press on CONTINUE	
10	Customer should enter his PIN, Then press ENTER	
11	Terminal will process the transaction and print the receipt	




Reconciliation		
The supervisor should select this operation at the end of day, so that the totals will be validated against the bank totals since the last reconciliation operation.		
step	Action	Display
1	On «Ready» display, Select MERCHANT FUNCTION	 عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION
2	Key-in Merchant password, then press OK	 كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD CANCEL إلغاء OK موافق
3	Select RECONCILIATION	 موازنة RECONCILIATION
4	Keyin Merchant password, then press OK	 كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD CANCEL إلغاء OK موافق
5	Terminal will perform a reconciliation and print the receipt	




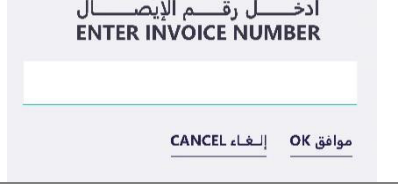
Snapshot Balances		
The supervisor can perform this operation at any time to print the totals without resetting it.		
step	Action	Display
1	On «Ready» display, Select MERCHANT FUNCTION	 عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION
2	in Merchant password, then press OK	 كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD CANCEL إلغاء OK موافق
3	Select SNAPSHOT BALANCES	 حاسبة لحظية SNAPSHOT BALANCES
4	Terminal will print the balances	




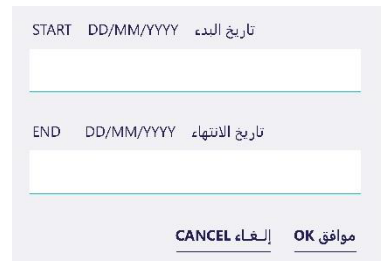
Running Totals		
The supervisor could perform this operation at the end of each shift to print the totals without resetting it, the terminal will start to count totals for the next shift.		
step	Action	Display
1	On «Ready» display, Select MERCHANT FUNCTION	 عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION
2	in Merchant password, then press OK	 كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD CANCEL إلغاء OK موافق
3	Select RUNNING TOTALS	 مجاميع جارية RUNNING TOTALS
4	Terminal will print the receipt	




Password Change		
Used to change Merchant password		
step	Action	Display
1	On «Ready» display, Select MERCHANT FUNCTION	 عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION
2	Key-in Merchant password, then press OK	 كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD CANCEL إلغاء OK موافق
3	Select Password Change	 تغيير كلمة المرور PASSWORD CHANGE
4	Enter old Password Enter the new password Re-Enter the new password Then Press on OK	 كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD كلمة المرور القديمة OLD PASSWORD كلمة المرور الجديدة NEW PASSWORD ادخل كلمة المرور مرة أخرى RETYPE NEW PASSWORD CANCEL إلغاء OK موافق




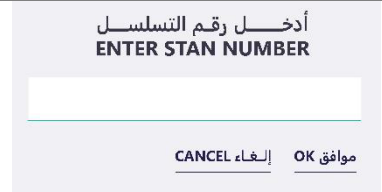
DESAF		
DESAF is used to send the stored advices; usually this task is being done automatically.		
step	Action	Display
1	On «Ready» display, Select MERCHANT FUNCTION	 عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION
2	Key-in Merchant password, then press OK	 كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD CANCEL إلغاء OK موافق
3	Select DESAF	 ارسال إشعار العمليات DESAF
4	Terminal will send the stored advices	





Print last transaction		
Used to print the last transaction performed		
step	Action	Display
1	On «Ready» display, Select MERCHANT FUNCTION	 عملیات التاجر MERCHANT FUNCTION
2	Key-in Merchant password, then press OK	 كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD CANCEL إلغاء OK موافق
3	Select LAST TRANSACTION	 آخر عملية LAST TRANSACTION
4	Terminal will reprint the receipt	





Re-print transaction using invoice number		
Used to reprint transactions receipts using Invoice number "last 6 digits of RRN"		
step	Action	Display
1	On «Ready» display, Select MERCHANT FUNCTION	 عملیات التاجر MERCHANT FUNCTION
2	Key-in Merchant password, then press OK	 كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD CANCEL إلغاء OK موافق
3	Select REPRINT BY INVOICE	 إعادة الطباعة برقم الفاتورة REPRINT BY INVOICE
4	Key-in Invoice number then press OK	 أدخل رقم الإيصال ENTER INVOICE NUMBER CANCEL إلغاء OK موافق
5	Terminal will reprint the receipt	





Print transaction report		
Used to print approved transaction report for one day or more		
step	Action	Display
1	On «Ready» display, Select MERCHANT FUNCTION	 عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION
2	Keyin Merchant password, then press OK	 كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD CANCEL إلغاء OK موافق
3	Select REPRINT BY DATE	 إعادة الطباعة بالتاريخ REPRINT BY DATE
4	Enter Start Date DD/MM/YYYY Then press OK for a single day, Or Enter Start Date DD/MM/YYYY Then enter End date DD/MM/YYYY Then Press OK for a range of time	 START DD/MM/YYYY تاريخ البدء END DD/MM/YYYY تاريخ الانتهاء CANCEL إلغاء OK موافق
5	Terminal will print the report	

Reprint last reconciliation		
Used to Reprint the receipt of the last reconciliation performed		
step	Action	Display
1	On «Ready» display, Select MERCHANT FUNCTION	 عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION
2	Keyin Merchant password, then press OK	 كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD CANCEL إلغاء OK موافق
3	Select LAST RECON	 آخر موازنة LAST RECON
4	Terminal will Reprint the receipt	

Reprint recon by invoice		
Used to reprint a reconciliation using STAN number		
step	Action	Display
1	On «Ready» display, Select MERCHANT FUNCTION	 عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION
2	Keyin Merchant password, then press OK	 كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD [Input field] CANCEL إلغاء OK موافق
3	Select RECON BY INVOICE	 إيصال الموازنة RECON BY INVOICE
4	Enter STAN number then press OK	 أدخل رقم التسلسل ENTER STAN NUMBER [Input field] CANCEL إلغاء OK موافق
5	Terminal will print the receipt	

Reconciliation list		
Used to display and print reconciliations list		
step	Action	Display
1	On «Ready» display, Select MERCHANT FUNCTION	 عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION
2	Key-in Merchant password, then press OK	 كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD [Input field] CANCEL إلغاء OK موافق
3	Select RECON LIST	 قائمة الموازات RECON LIST
4	Terminal will display Reconciliation details Select PRINT to print the report	 قائمة الموازات RECON BY LIST DTTM STAN ACTION_CODE FUNC_CODE NO_TXN (**) 2021-10-12 10:09:30 000099 500 M 2021-10-12 10:09:30 000120 500 M 2021-10-12 10:09:30 000301 500 M 2021-10-12 10:09:30 000441 500 M طباعة PRINT إلغاء CANCEL

Review		
Used to display transactions details before being settled		
step	Action	Display
1	On «Ready» display, Select MERCHANT FUNCTION	
2	Key-in Merchant password, then press OK	
3	Select REVIEW	
4	Terminal will display Transactions details, Use the buttons (NEXT,BACK) to navigate through the tx Use the button Print to print the receipt. Or press Cancel to go back	

Display Timeout		
Used to change Display time out duration.		
step	Action	Display
1	On «Ready» display, Select MERCHANT FUNCTION	 عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION
2	Key-in Merchant password, then press OK	 كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD CANCEL إلغاء OK موافق
3	Select Display Timeout	 مهلة العرض DISPLAY TIMEOUT
4	Key-in the required Value in minutes then press OK	 DIPLAY TIMEOUT مهلة العرض 00, 30, 10, 5, 2, 1 دقيقة 1, 2, 5, 10, 30, 00 MINUTES CANCEL إلغاء OK موافق
5	Terminal will adjust the timeout duration to the selected value	

GENERAL INFO

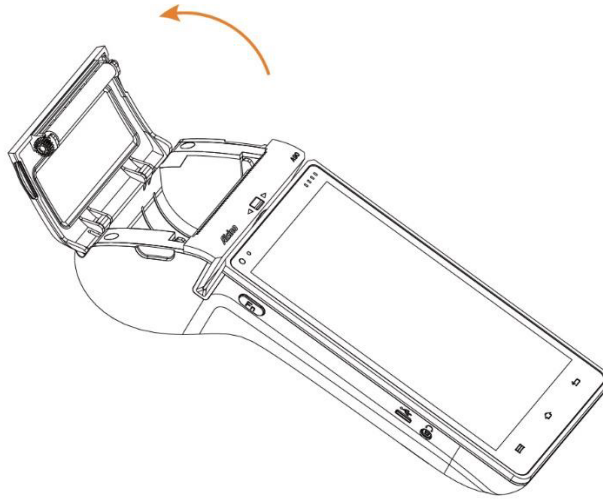
ERROR MESSAGES

Error Message	Description
PAPER OUT	Displayed when paper failure has been detected by the terminal
CARD ERROR	The card is swiped incorrectly or the card reader is defective
CARD FAIL	Displayed when no data detected on the chip card
MANUAL ENTRY NOT ALLOWED	Manually entered card numbers are not allowed in this operation
RETRY PIN / INCORRECT PIN / WRONG PIN	Displayed when an incorrect PIN has been entered
EXPIRED CARD	The card is already expired, or the expiry date is incorrectly entered
CARD BLOCKED	Displayed when the card is blocked
PIN BLOCKED	Displayed when the offline PIN has been blocked
TRIES LEFT : XX	Displayed when an offline PIN has been incorrectly entered. XX is the number of tries remaining
PIN RETRIES EXCEEDED	Displayed when PIN attempts has reached the maximum number of tries
AMOUNT / TRANS EXCEEDED	Displayed when the merchant attempted a transaction where the amount exceeded the amount limit for card scheme
USER CANCELLED	Transaction cancelled by merchant
CARD DECLINED	Transaction declined by card
PLEASE RECONCILE / TERMINAL OUT OF SERVICE	Displayed when the terminal requires reconciliation
RECONCILIATION UNSUCCESSFUL	Indicates that reconciliation was completed. However, the terminal and host totals are unbalanced

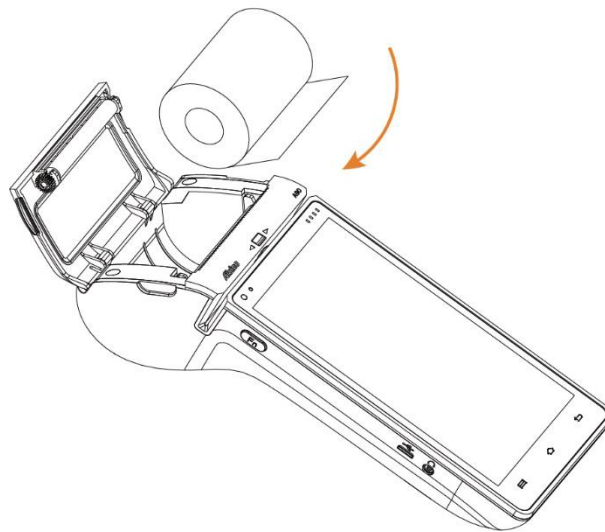
CHANGE PAPER ROLL

description

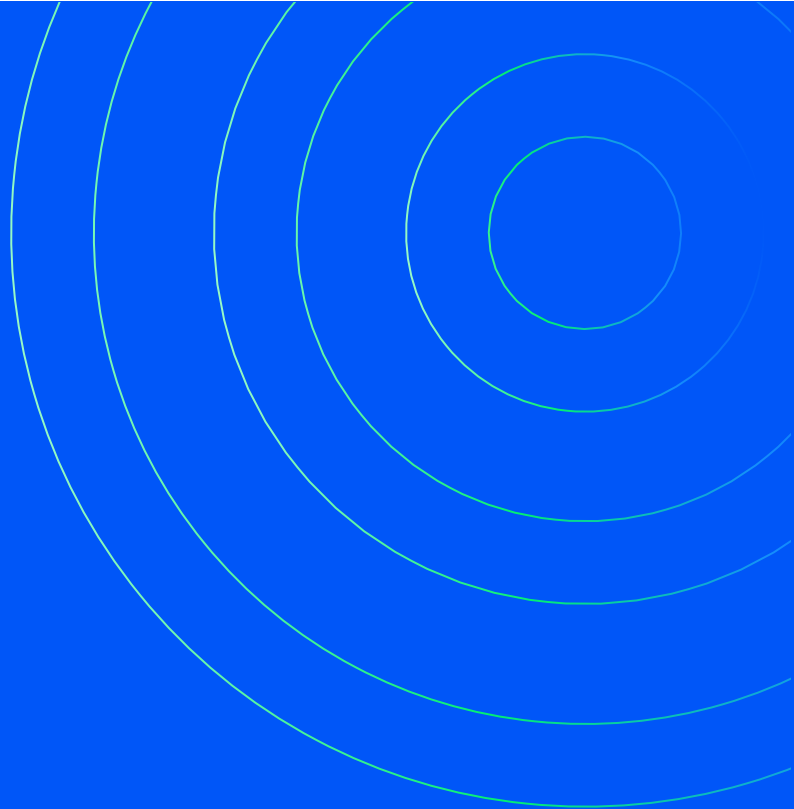
Hold the terminal securely in one hand. With the other hand and by using Two fingers, lift the printer cover release from the edges at both sides



Fully open the printer cover and remove the old roll of paper; Carefully place the paper roll into the printer compartment. Close the printer cover carefully and push firmly until it locks.



NOTE: Attempting to fit rolls of a different size may damage your terminal.



CONTACT

FOR QUESTIONS, PLEASE CONTACT

ALHAMRANI UNIVERSAL COMPANY
P.O. BOX 1229
JEDDAH 21431
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

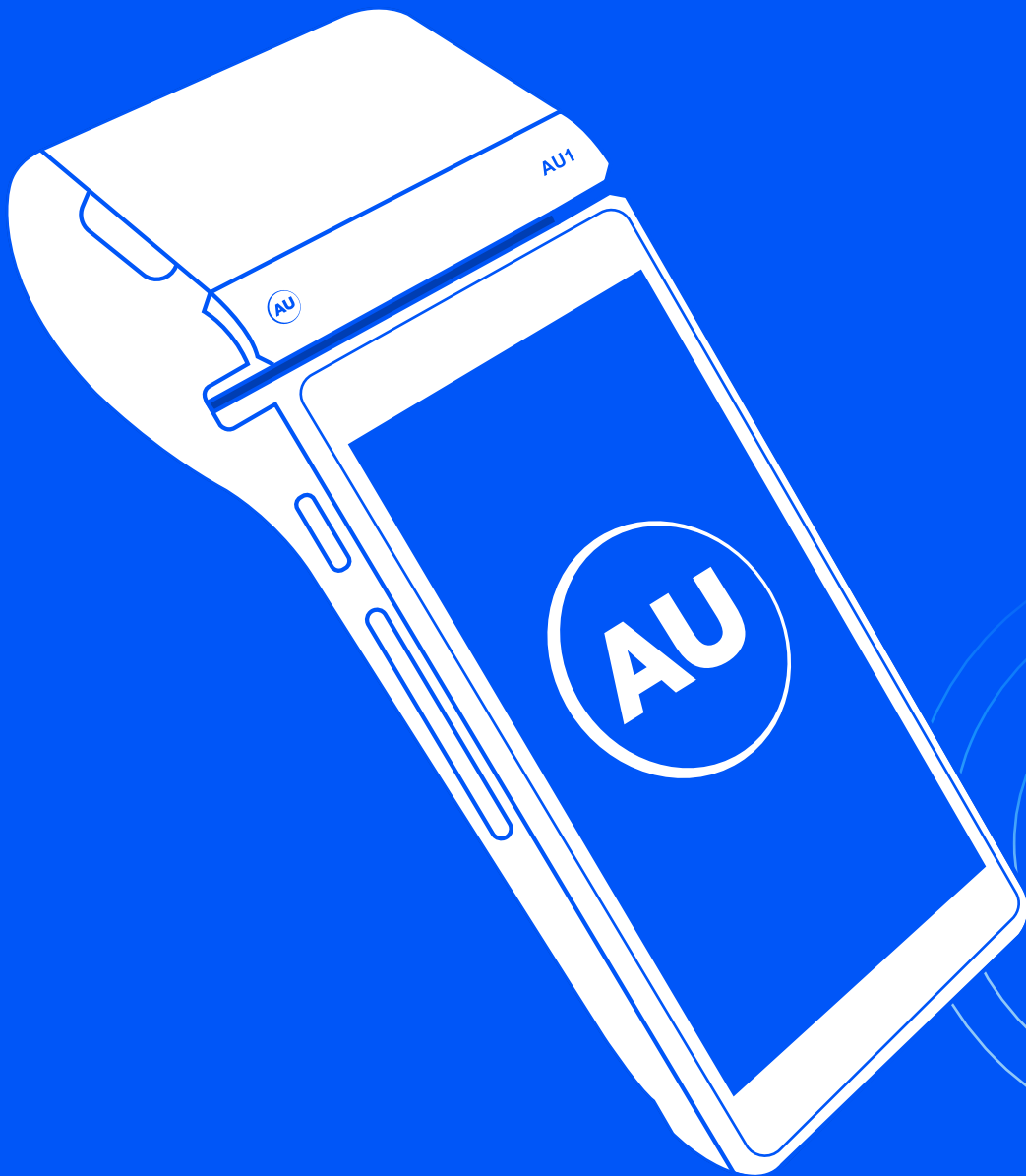
TEL: +966 12 606 5555
FAX: +966 12 606 0265

AU-SALES@UNIVERSAL.COM.SA
AU-INFO@UNIVERSAL.COM.SA



AU1

دليل تشغيل جهاز نقطة البيع

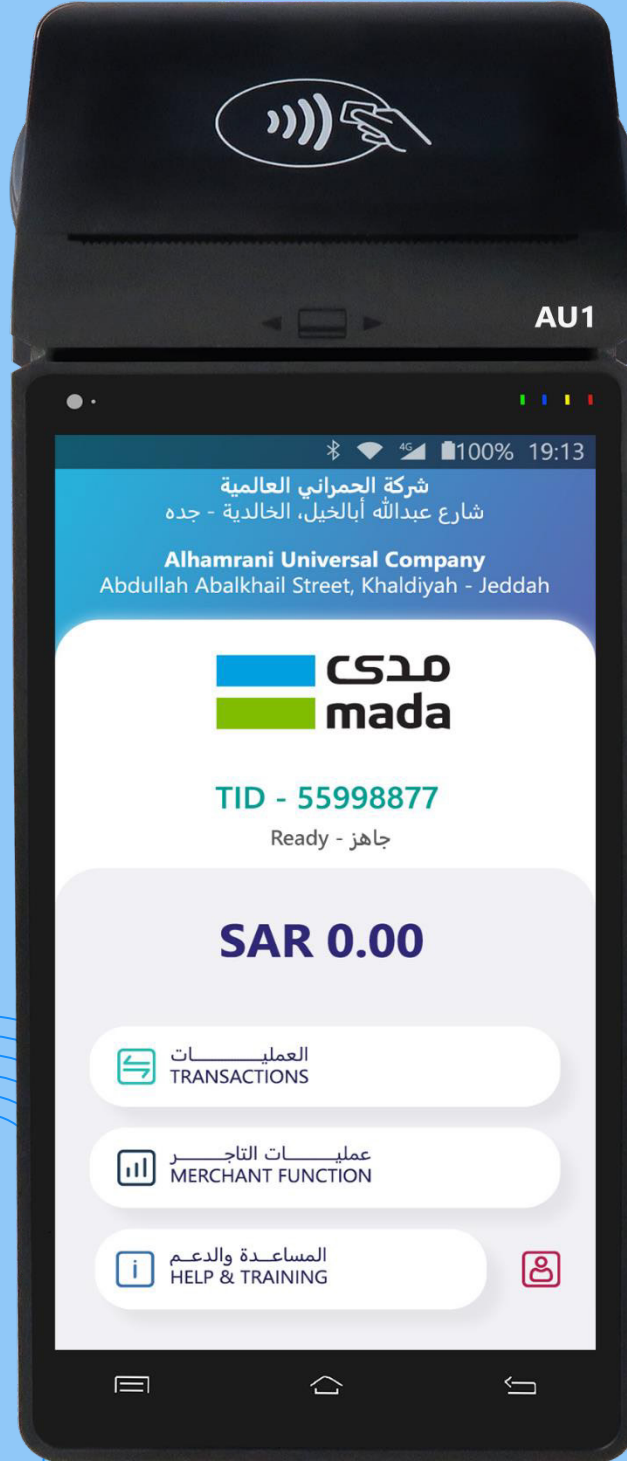


جدول المحتويات

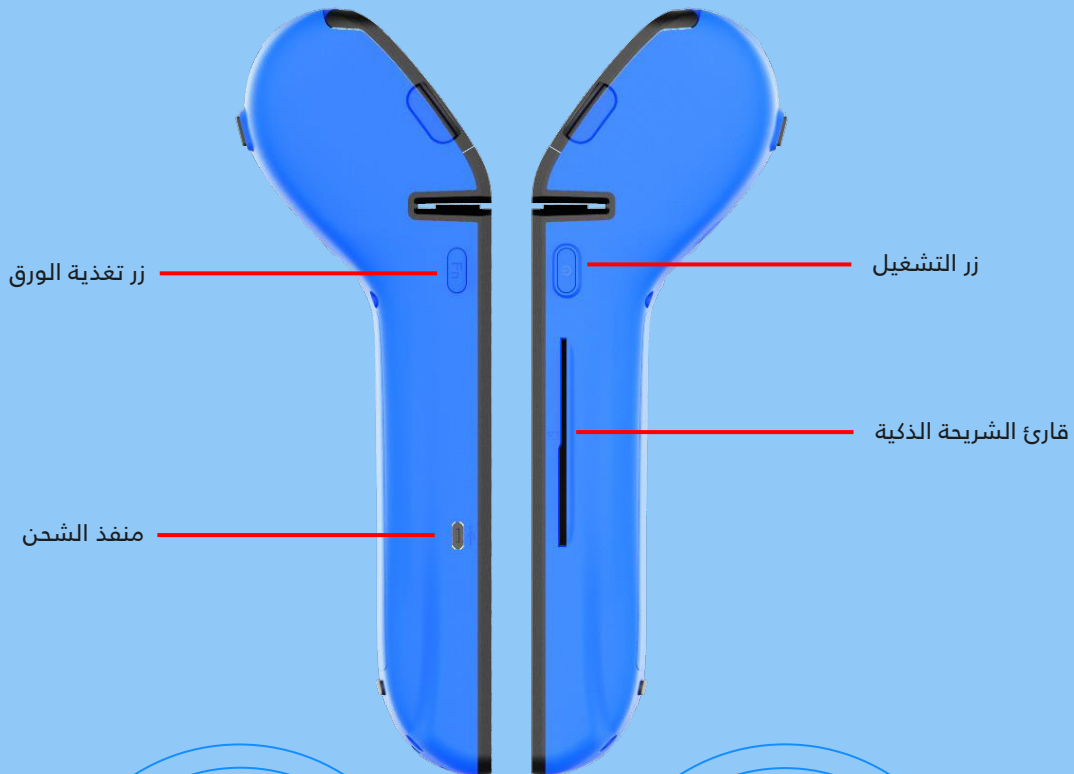
1	نظرة عامة
1	شاشة جاهز
2	وظائف الأزرار
3	تشغيل وإطفاء الجهاز
4	دليل التاجر
4	شراء
6	شراء مع نقد
8	عملية معكوسة
9	تفويض
11	تمديد التفويض
13	إلغاء جزئي للتفويض
15	إشعار بالشراء
17	سلفة نقدية
19	بيانات العملية
20	دليل المشرف
20	الإسترداد
22	موازنة
23	أرصدة لحظية
23	مجماع جارية
24	تغيير الرقم السري
24	إرسال إشعار العمليات
25	طباعة آخر عملية
25	طباعة باستخدام رقم الإيصال
26	طباعة تقرير العمليات
26	طباعة آخر موازنة
27	طباعة الموازنة برقم STAN
27	طباعة تقرير الموازنات
28	معاينة العمليات
29	شاشة التوقف
30	معلومات عامة
30	رسائل الإعطال
31	تغيير لفة الورق

شاشة جاهز

هي الشاشة الرئيسية لجهاز نقاط البيع ويمكن من خلالها الانتقال والدخول إلى القوائم الأخرى



نظرة عامة على الجهاز وظائف الأزرار



تشغيل وإطفاء الجهاز

لتشغيل الجهاز، اضغط على زر التشغيل لمدة 6 ثوانٍ وسيقوم الجهاز بالبدء..

لإيقاف تشغيل الجهاز، اضغط على زر التشغيل و اختر Power off لإطفاء الجهاز أو اختر Power off لإعادة التشغيل .

لتشغيل تطبيق مدى اضغط على ايقونة البرنامج وانتظر حتى تظهر على الشاشة عبارة "جاهز"



دليل التاجر

الشراء

هي عملية يكون فيها حساب حامل البطاقة في حالة مديونية مقابل البضائع أو الخدمات التي يحصل عليها

خطوة	الإجراء	الشاشة
1	من شاشة «Ready» اضغط على المبلغ 0.00 للبدء بإجراء عملية شراء	
2	قم بإدخال المبلغ ثم اضغط زر إدخال	
3	سيظهر شعار أثير على الشاشة	
4	مرر / أدخل البطاقة	
5	او اختر "أدخل تفاصيل البطاقة" لعمليات الإدخال اليدوي	
6	قم بإدخال تاريخ انتهاء البطاقة ورقم البطاقة ثم اضغط زر الاستمرار	

	<p>يقوم العميل بإدخال الرقم السري ثم الضغط على زر إدخال</p>	<p>7</p>
	<p>سيقوم الجهاز بتنفيذ العملية ثم طباعة الإيصال</p>	<p>8</p>

شراء مع نقد




هي عملية شراء يمثل فيها مبلغ العملية كلاً من البضائع أو الخدمات بالإضافة إلى المبلغ المالي المطلوب بواسطة حامل البطاقة

خطوة	الإجراء	الشاشة
1	من شاشة «جاهز» ، اختر العمليات	
2	اختر شراء مع نقد	
3	قم بإدخال مبلغ الشراء، ثم اضغط زر إدخال	
4	قم بإدخال المبلغ النقدي، ثم اضغط زر إدخال	
5	سيظهر شعار أثير على الشاشة	
6	مرر أو ادخل البطاقة	

<p>المجموع : ريال ٢٠٠,٠٠ TOTAL : SAR200.00 أدخل الرقم السري ENTER PIN</p> <p>* * * * *</p> <p>3 7 9 ✕</p> <p>6 2 0 <</p> <p>4 8 1 ✓</p> <p>5</p>	<p>يقوم العميل بإدخال الرقم السري ثم الضغط على زر إدخال</p>	<p>7</p>
	<p>سيقوم الجهاز بتنفيذ العملية وطباعة الإيصال</p>	<p>8</p>

عملية معكوسة

عملية لإلغاء آخر عملية شراء ناجحة في خلال فترة زمنية مقدارها 60 ثانية

الشاشة	الإجراء	خطوة
 العمليات TRANSACTIONS	من شاشة «جاهز» ، اختر العمليات	1
 عملية معكوسة REVERSAL	اختر عملية معكوسة	2
 <p>عملية معكوسة REVERSAL</p> <p>شراء : ١٠٠٫٠٠٠ ريال فاتورة : ١٠٠٦٣٦٠٠٠٠٠٠٠١١</p> <p>PURCHASE : 100.00 SAR RRN : 1006360000011</p> <p>CANCEL إلغاء موافق OK</p>	قم بإدخال كلمة المرور الخاصة بالتاجر ثم اضغط موافق	3
	سيقوم الجهاز بتنفيذ العملية وطباعة الإيصال	4

تفويض

هو تفقد حي لحساب حامل البطاقة قبل القيام بعملية الشراء. يتم حجز مبلغ التفويض لحين الحصول على البضائع أو الخدمات. يجب القيام بعملية إشعار بالشراء لإتمام تلك العملية.

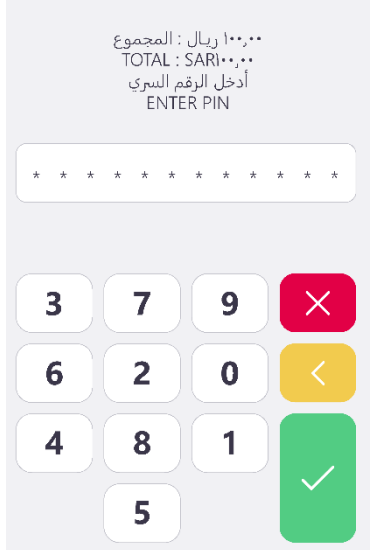
خطوة	الإجراء	الشاشة
1	من شاشة «جاهز» ، اختر العمليات	
2	اختر تفويض	
3	اختر تفويض	
4	قم بإدخال مبلغ التفويض ثم اضغط زر إدخال	
5	سيظهر شعار أثير على الشاشة	
6	مرر / أدخل البطاقة	
7	او اختر "أدخل تفاصيل البطاقة" لعمليات الإدخال اليدوي	

<p>تفاصيل البطاقة CARD DETAILS</p> <p>تاريخ الانتهاء سنة / شهر EXPIRY DATE MM / YY</p> <p>رقم البطاقة CARD NUMBER</p> <p>الغاء cancel</p> <p>الاستمرار CONTINUE</p>	<p>قم بإدخال تاريخ انتهاء البطاقة ورقم البطاقة ثم اضغط زر الاستمرار</p>	<p>8</p>
<p>٠,٠٠ ريال : المجموع TOTAL : SAR0.00 أدخل الرقم السري ENTER PIN</p> <p>* * * * *</p> <p>3 7 9 ✕</p> <p>6 2 0 <</p> <p>4 8 1 ✓</p> <p>5</p>	<p>يقوم العميل بإدخال الرقم السري ثم الضغط على زر إدخال</p>	<p>9</p>
	<p>سيقوم الجهاز بتنفيذ العملية وطباعة الإيصال</p>	<p>10</p>

تمديد التفويض		
هو طلب تمديد فترة الانتهاء الخاصة بعملية تفويض مسبقة		
الشاشة	الإجراء	خطوة
 العمليات TRANSACTIONS	من شاشة «جاهز» ، اختر العمليات	1
 تفويض AUTHORIZATION	اختر تفويض	2
 تمديد التفويض AUTHORIZATION EXTENSION	اختر تمديد التفويض	3
 <p>تفاصيل العملية الأصلية ORIGINAL TRANSACTION DETAILS</p> <p>أدخل رقم فاتورة العملية الأصلي RRN ENTER ORIGINAL TRANSACTION RRN</p> <p>أدخل تاريخ العملية الأصلي ENTER ORIGINAL TRANSACTION DATE</p> <p>أدخل رمز الموافقة ENTER APPROVAL CODE</p> <p>إلغاء cancel</p> <p>الاستمرار CONTINUE</p>	أدخل رقم فاتورة العملية الأصلي RRN أدخل تاريخ العملية الأصلي بصيغة DDMMYYYY أدخل رمز الموافقة ثم اضغط زر الاستمرار	4
 <p>تمديد التفويض AUTHORIZATION EXTENSION</p> <p>استخدم البطاقة أو الجهاز PRESENT CARD OR DEVICE</p> <p>SAR 0.00 ريال ٠,٠٠</p> <p>أدخل تفاصيل البطاقة ENTER CARD DETAILS</p> <p>إلغاء CANCEL</p>	سيظهر شعار أثير على الشاشة	5
	مرر / أدخل البطاقة	6
أدخل تفاصيل البطاقة ENTER CARD DETAILS	او اختر "أدخل تفاصيل البطاقة" لعمليات الإدخال اليدوي	7

<p>تفاصيل البطاقة CARD DETAILS</p> <p>تاريخ الانتهاء سنة / شهر EXPIRY DATE MM / YY</p> <p>رقم البطاقة CARD NUMBER</p> <p>الغاء cancel</p> <p>الاستمرار CONTINUE</p>	<p>قم بإدخال تاريخ انتهاء البطاقة ورقم البطاقة ثم اضغط زر الاستمرار</p>	<p>8</p>
<p>المجموع : ريال : ١٠٠٠٠ TOTAL : SAR1٠٠٠٠٠ أدخل الرقم السري ENTER PIN</p> <p>* * * * *</p> <p>3 7 9 ✕</p> <p>6 2 0 <</p> <p>4 8 1 ✓</p> <p>5</p>	<p>يقوم العميل بإدخال الرقم السري ثم الضغط على زر إدخال</p>	<p>9</p>
	<p>سيقوم الجهاز بتنفيذ العملية وطباعة الإيصال</p>	<p>10</p>

إلغاء التفويض		
إلغاء كامل أو جزئي لعملية تفويض سابقة		
الشاشة	الإجراء	خطوة
 العمليات TRANSACTIONS	من شاشة «جاهز» ، اختر العمليات	1
 تفويض AUTHORIZATION	اختر تفويض	2
 إلغاء التفويض AUTHORIZATION VOID	اختر إلغاء التفويض	3
<p>تفاصيل العملية الأصلية ORIGINAL TRANSACTION DETAILS</p> <p>أدخل رقم فاتورة العملية الأصلي ENTER ORIGINAL TRANSACTION RRN</p> <p>أدخل تاريخ العملية الأصلي ENTER ORIGINAL TRANSACTION DATE</p> <p>أدخل رمز الموافقة ENTER APPROVAL CODE</p> <p> إلغاء cancel  الاستمرار CONTINUE</p>	<p>أدخل رقم فاتورة العملية الأصلي RRN</p> <p>أدخل تاريخ العملية الأصلي بصيغة DDMMYYYY</p> <p>أدخل رمز الموافقة</p> <p>ثم اضغط زر الاستمرار</p>	4
<p>SAR 100.00 ريال</p> <p> إلغاء CANCEL</p> <p> مسح CLEAR</p> <p> إدخال ENTER</p>	قم بإدخال مبلغ الإلغاء ثم اضغط زر إدخال	5

	<p>سيظهر شعار أثير على الشاشة</p>	<p>6</p>
	<p>مرر / أدخل البطاقة</p>	<p>7</p>
<p>أدخل تفاصيل البطاقة ENTER CARD DETAILS</p>	<p>او اختر "أدخل تفاصيل البطاقة" لعمليات الإدخال اليدوي</p>	<p>8</p>
	<p>قم بإدخال تاريخ انتهاء البطاقة ورقم البطاقة ثم اضغط زر الاستمرار</p>	<p>9</p>
	<p>يقوم العميل بإدخال الرقم السري ثم الضغط على زر إدخال</p>	<p>10</p>
	<p>سيقوم الجهاز بتنفيذ العملية وطباعة الإيصال</p>	<p>11</p>

إشعار بالشراء





استكمالاً لعملية التفويض، يقوم المبلغ المدخل في تلك العملية بإلغاء مبلغ عملية التفويض

خطوة	الإجراء	الشاشة
1	من شاشة «جاهز»، اختر العمليات	 <p>العمليات TRANSACTIONS</p>
2	اختر إشعار بالشراء	 <p>إشعار بالشراء PURCHASE ADVICE</p>
3	اختر نهائي / جزئي ، ثم اضغط الاستمرار	<p>نوع الإشعار ADVISE TYPE</p> <p><input checked="" type="radio"/> FINAL - نهائي</p> <p><input type="radio"/> PARTIAL - جزئي</p> <p>إلغاء CANCEL</p> <p>الاستمرار PROCEED</p>
4	أدخل رقم فاتورة العملية الأصلي RRN أدخل تاريخ العملية الأصلية بصيغة DDMMYYYY أدخل رمز الموافقة ثم اضغط زر الاستمرار	<p>تفاصيل العملية الأصلية ORIGINAL TRANSACTION DETAILS</p> <p>أدخل رقم فاتورة العملية الأصلي ENTER ORIGINAL TRANSACTION RRN</p> <p>أدخل تاريخ العملية الأصلية ENTER ORIGINAL TRANSACTION DATE</p> <p>أدخل رمز الموافقة ENTER APPROVAL CODE</p> <p>إلغاء cancel</p> <p>الاستمرار CONTINUE</p>
5	قم بإدخال مبلغ الإشعار، ثم اضغط زر إدخال	<p>SAR 100.00 ريال</p> <p>1 2 3 إلغاء CANCEL</p> <p>4 5 6 مسح CLEAR</p> <p>7 8 9</p> <p>000 00 0 إدخال ENTER</p>

	<p>سيظهر شعار أثير على الشاشة</p>	<p>6</p>
	<p>مرر / أدخل البطاقة</p>	<p>7</p>
<p>أدخل تفاصيل البطاقة ENTER CARD DETAILS</p>	<p>او اختر "أدخل تفاصيل البطاقة" لعمليات الإدخال اليدوي</p>	<p>8</p>
	<p>قم بإدخال تاريخ انتهاء البطاقة ورقم البطاقة ثم اضغط زر الاستمرار</p>	<p>9</p>
	<p>يقوم العميل بإدخال الرقم السري ثم الضغط على زر إدخال</p>	<p>10</p>
	<p>سيقوم الجهاز بتنفيذ العملية وطباعة الإيصال</p>	<p>11</p>

سلفة نقدية

هو عملية صرف نقود يدويا

خطوة	الإجراء	الشاشة
1	من شاشة «جاهز» ، اختر العمليات	 <p>العمليات TRANSACTIONS</p>
2	اختر سلفة نقدية	 <p>سلفة نقدية CASH ADVANCE</p>
3	أدخل مبلغ السلفة، ثم اضغط زر إدخال	 <p>SAR 100.00 ريال</p> <p>1 2 3 إلغاء CANCEL</p> <p>4 5 6 مسح CLEAR</p> <p>7 8 9</p> <p>000 00 0 إدخال ENTER</p>
4	مرر / أدخل البطاقة	 <p>سلفة نقدية CASH ADVANCE</p> <p>استخدم البطاقة أو الجهاز PRESENT CARD OR DEVICE</p> <p>SAR 100.00 أربال ١٠٠,٠٠</p> <p>أدخل تفاصيل البطاقة ENTER CARD DETAILS</p> <p>إلغاء CANCEL</p>

<p>المجموع : ريال ١٠٠,٠٠ TOTAL : SAR1٠٠,٠٠ أدخل الرقم السري ENTER PIN</p> <p>* * * * *</p> <p>3 7 9 ✕</p> <p>6 2 0 <</p> <p>4 8 1 ✓</p> <p>5</p>	<p>يقوم العميل بإدخال الرقم السري ثم الضغط على زر إدخال</p>	<p>5</p>
	<p>سيقوم الجهاز بتنفيذ العملية وطباعة الإيصال</p>	<p>6</p>

تفاصيل العملية:

ستاربكس
STARBUCKS
بلازا ٢، الرياض
The Plaza 2

27/10/2021 00:26:08

SABB 452003080143 5533655745200308
5814 024334 AU.01J

رقم STAN

موازنة

RECONCILIATION

TOTALS MATCHED

المجاميع متوافقة

AMERICAN EXPRESS امركان اكسپرس

مادم مدي

mada HOST

نوع العملية TXN TYPE	العدد COUNT	مبلغ (ريال) AMOUNT-SAR
إجمالي المدين TOTAL DB	2	35.00
إجمالي الدائن TOTAL CR	0	0.00
نقد NAQD	-	0.00
سلفة نقدية C/ADV	-	0.00
تفويض AUTH	0	-
المجموع TOTALS	-	35.00

جهاز نقطة البيع

POS TERMINAL

نوع العملية	العدد	مبلغ (ريال)
-------------	-------	-------------

ستاربكس
STARBUCKS
بلازا ٢، الرياض
The Plaza 2

27/10/2021 12:45:56

SABB 452003080143 5533655745200308
5814 024463 AU.01J 271245026507

رقم العملية RRN

مدي

mada

شراء

PURCHASE

422818*****4460 11/22

مبلغ الشراء

٥٦,٠٠ ريال

PURCHASE AMOUNT SAR56.00

مقبولة
APPROVED

لا يتطلب التحقق
NO VERIFICATION REQUIRED

رمز الموافقة ٠٠١٢٤٦

APPROVAL CODE 001246

رمز الموافقة




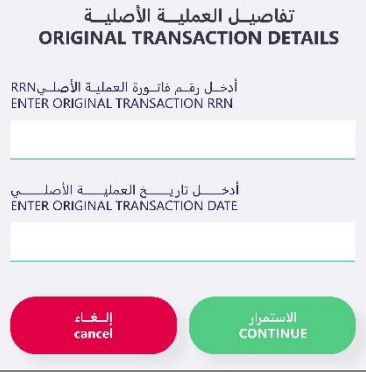
27/10/2021 12:45:59


شكراً لاستخدامكم مدي
THANK YOU FOR USING mada

دليل المشرف

استرداد





عملية يتم تنفيذها بواسطة البائع يكون فيها حساب حامل البطاقة في حالة الدائن مقابل إعادة البضائع أو الخدمات

خطوة	الإجراء	الشاشة
1	من شاشة «جاهز» ، اختر العمليات	
2	اختر استرداد	
3	قم بإدخال كلمة المرور الخاصة بالتاجر ثم اضغط موافق	
4	أدخل رقم فاتورة العملية الأصلي RRN أدخل تاريخ العملية الأصلية بصيغة DDMMYYYY ثم اضغط زر الاستمرار	
5	قم بإدخال مبلغ الاسترداد ثم اضغط زر إدخال	

		6
	مرر / أدخل البطاقة	7
<p>أدخل تفاصيل البطاقة ENTER CARD DETAILS</p>	او اختر "أدخل تفاصيل البطاقة" لعمليات الإدخال اليدوي	8
	قم بإدخال تاريخ انتهاء البطاقة ورقم البطاقة ثم اضغط زر الاستمرار	9
	يقوم العميل بإدخال الرقم السري ثم الضغط على زر إدخال	10
	سيقوم الجهاز بتنفيذ العملية وطباعة الإيصال	11

موازنة

يجب على المشرف أن يقوم بتلك العملية في نهاية اليوم حتى يتم تسوية المبالغ مع مثيلاتها في البنك

الشاشة	الإجراء	خطوة
 <p>عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION</p>	من شاشة «جاهز» ، اختر عمليات التاجر	1
 <p>كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD</p> <p>CANCEL إلغاء OK موافق</p>	قم بإدخال كلمة المرور الخاصة بالتاجر ثم اضغط موافق	2
 <p>موازنة RECONCILIATION</p>	اختر موازنة	3
 <p>كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD</p> <p>CANCEL إلغاء OK موافق</p>	قم بإدخال كلمة المرور الخاصة بالتاجر ثم اضغط موافق	4
	سيقوم الجهاز بتنفيذ العملية وطباعة الإيصال	5

حسبة لحظية





يمكن للمشرف أن ينفذ تلك العملية في أي وقت لطباعة المجاميع دون إعادة تهيئتها

خطوة	الإجراء	الشاشة
1	من شاشة «جاهز» ، اختر عمليات التاجر	 عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION
2	قم بإدخال كلمة المرور الخاصة بالتاجر ثم اضغط موافق	 <p>كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD</p> <p>CANCEL إلغاء OK موافق</p>
3	اختر حسبة لحظية	 حسبة لحظية SNAPSHOT BALANCES
	سيقوم الجهاز بطباعة الإيصال	

مجاميع جارية




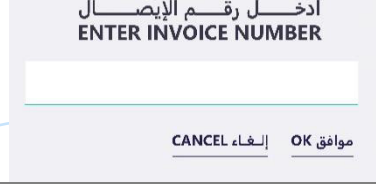
يقوم المشرف بتنفيذ تلك العملية في نهاية كل مناوبة عمل حتى يتم تصفية المجاميع يقوم الجهاز بالبدا في حساب مجاميع جديدة للمناوبة التالية.

خطوة	الإجراء	الشاشة
1	من شاشة «جاهز» ، اختر عمليات التاجر	 عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION
2	قم بإدخال كلمة المرور الخاصة بالتاجر ثم اضغط موافق	 <p>كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD</p> <p>CANCEL إلغاء OK موافق</p>
3	اختر مجاميع جارية	 مجاميع جارية RUNNING TOTALS
4	سيقوم الجهاز بطباعة الإيصال	

تغيير الرقم السري		
خطوة	الإجراء	الشاشة
1	من شاشة «جاهز» ، اختر عمليات التاجر	 عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION
2	قم بإدخال كلمة المرور الخاصة بالتاجر ثم اضغط موافق	 <p>كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD</p> <p>CANCEL إلغاء OK موافق</p>
3	اختر تغيير كلمة المرور	 تغيير كلمة المرور PASSWORD CHANGE
4	<p>أدخل كلمة المرور القديمة</p> <p>أدخل كلمة المرور الجديدة</p> <p>أعد إدخال كلمة المرور الجديدة</p> <p>اضغط موافق</p>	 <p>كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD</p> <p>كلمة المرور القديمة OLD PASSWORD</p> <p>كلمة المرور الجديدة NEW PASSWORD</p> <p>ادخل كلمة المرور مرة أخرى RETYPE NEW PASSWORD</p> <p>CANCEL إلغاء OK موافق</p>

إرسال إشعار العمليات		
خطوة	الإجراء	الشاشة
يتم استخدام إرسال إشعار العمليات لإرسال الإشعارات الموجودة بالجهاز، يتم تنفيذ تلك العملية تلقائياً عادة		
1	من شاشة «جاهز» ، اختر عمليات التاجر	 عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION
2	قم بإدخال كلمة المرور الخاصة بالتاجر ثم اضغط موافق	 <p>كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD</p> <p>CANCEL إلغاء OK موافق</p>
3	اختر ارسال اشعار العمليات	 ارسال إشعار العمليات DESAF
4	سيقوم الجهاز بإرسال الإشعارات	

طباعة آخر عملية		
تستخدم لطباعة إيصال آخر عملية		
خطوة	الإجراء	الشاشة
1	من شاشة «جاهز» ، اختر عمليات التاجر	 <p>عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION</p>
2	قم بإدخال كلمة المرور الخاصة بالتاجر ثم اضغط موافق	 <p>كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD</p> <p>موافق OK إلغاء CANCEL</p>
3	اختر آخر عملية	 <p>آخر عملية LAST TRANSACTION</p>
4	سيقوم الجهاز بطباعة الإيصال	

طباعة الإيصالات برقم الفاتورة		
تستخدم لطباعة إيصال عملية باستخدام رقم الفاتورة "آخر 6 أرقام من رقم RRN"		
خطوة	الإجراء	الشاشة
1	من شاشة «جاهز» ، اختر عمليات التاجر	 <p>عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION</p>
2	قم بإدخال كلمة المرور الخاصة بالتاجر ثم اضغط موافق	 <p>كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD</p> <p>موافق OK إلغاء CANCEL</p>
3	اختر إعادة الطباعة برقم الفاتورة	 <p>إعادة الطباعة برقم الفاتورة REPRINT BY INVOICE</p>
4	قم بإدخال رقم الإيصال ، ثم اضغط موافق	 <p>أدخل رقم الإيصال ENTER INVOICE NUMBER</p> <p>موافق OK إلغاء CANCEL</p>
5	سيقوم الجهاز بطباعة الإيصال	

طباعة تقرير العمليات		
تستخدم لطباعة تقرير بالعمليات المقبولة التي تمت في يوم واحد، أو عدة أيام		
خطوة	الإجراء	الشاشة
1	من شاشة «جاهز» ، اختر عمليات التاجر	 عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION
2	قم بإدخال كلمة المرور الخاصة بالتاجر ثم اضغط موافق	 <p>كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD</p> <p>CANCEL إلغاء OK موافق</p>
3	اختر إعادة الطباعة بالتاريخ	 إعادة الطباعة بالتاريخ REPRINT BY DATE
4	<p>لطباعة التقرير الخاص بيوم واحد</p> <p>أدخل تاريخ البداية DDMMYYYY ، ثم اضغط موافق.</p> <p>أو لطباعة التقرير الخاص بفترة معينة</p> <p>أدخل تاريخ البداية DDMMYYYY</p> <p>وتاريخ الانتهاء DDMMYYYY ، ثم اضغط موافق،</p>	 <p>START DD/MM/YYYY تاريخ البدء</p> <p>END DD/MM/YYYY تاريخ الانتهاء</p> <p>CANCEL إلغاء OK موافق</p>
5	سيقوم الجهاز بطباعة التقرير	

طباعة آخر موازنة		
تستخدم لطباعة إيصال آخر موازنة تم تنفيذها		
خطوة	الإجراء	الشاشة
1	من شاشة «جاهز» ، اختر عمليات التاجر	 عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION
2	قم بإدخال كلمة المرور الخاصة بالتاجر ثم اضغط موافق	 <p>كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD</p> <p>CANCEL إلغاء OK موافق</p>
3	اختر آخر موازنة	 آخر موازنة LAST RECON
4	سيقوم الجهاز بطباعة آخر موازنة	

طباعة الموازنة باستخدام رقم الفاتورة

تستخدم لإعادة طباعة إيصال موازنة معينة باستخدام رقم STAN

خطوة	الإجراء	الشاشة
1	من شاشة «جاهز» ، اختر عمليات التاجر	 <p>عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION</p>
2	قم بإدخال كلمة المرور الخاصة بالتاجر ثم اضغط موافق	 <p>كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD</p> <p>CANCEL إلغاء موافق OK</p>
3	اختر إيصال الموازنة	 <p>إيصال الموازنة RECON BY INVOICE</p>
4	قم بإدخال رقم STAN ثم اضغط موافق	 <p>أدخل رقم التسلسل ENTER STAN NUMBER</p> <p>CANCEL إلغاء موافق OK</p>
5	سيقوم الجهاز بطباعة الإيصال	




قائمة الموازنات

تستخدم لإستعراض و طباعة قائمة الموازنات التي تم تنفيذها

خطوة	الإجراء	الشاشة																				
1	من شاشة «جاهز» ، اختر عمليات التاجر	 <p>عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION</p>																				
2	قم بإدخال كلمة المرور الخاصة بالتاجر ثم اضغط موافق	 <p>كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD</p> <p>CANCEL إلغاء موافق OK</p>																				
3	اختر قائمة الموازنات	 <p>قائمة الموازنات RECON LIST</p>																				
4	سيقوم الجهاز بعرض تفاصيل الموازنات اختر طباعة، لطباعة التقرير أو اختر إلغاء للعودة	 <p>قائمة الموازنات RECON BY LIST</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>DTM</th> <th>STAN</th> <th>ACTION_CODE</th> <th>FUNC_CODE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2021-10-12 10:09:30</td> <td>000099</td> <td>500</td> <td>M</td> </tr> <tr> <td>2021-10-12 10:09:30</td> <td>000120</td> <td>500</td> <td>M</td> </tr> <tr> <td>2021-10-12 10:09:30</td> <td>000301</td> <td>500</td> <td>M</td> </tr> <tr> <td>2021-10-12 10:09:30</td> <td>000441</td> <td>500</td> <td>M</td> </tr> </tbody> </table> <p>طباعة PRINT</p> <p>إلغاء CANCEL</p>	DTM	STAN	ACTION_CODE	FUNC_CODE	2021-10-12 10:09:30	000099	500	M	2021-10-12 10:09:30	000120	500	M	2021-10-12 10:09:30	000301	500	M	2021-10-12 10:09:30	000441	500	M
DTM	STAN	ACTION_CODE	FUNC_CODE																			
2021-10-12 10:09:30	000099	500	M																			
2021-10-12 10:09:30	000120	500	M																			
2021-10-12 10:09:30	000301	500	M																			
2021-10-12 10:09:30	000441	500	M																			

معاينة

تستخدم لإستعراض بيانات العمليات التي لم تتم تسويتها بعد

الشاشة	الإجراء	خطوة
 <p>عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION</p>	من شاشة «جاهز» ، اختر عمليات التاجر	1
 <p>كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD</p> <p>CANCEL إلغاء OK موافق</p>	قم بإدخال كلمة المرور الخاصة بالتاجر ثم اضغط موافق	2
 <p>معاينة REVIEW</p>	اختر معاينة	3
 <p>عمليات التاجر MERCHANT FUNCTIONS</p> <p>معاينة REVIEW</p> <p>BATCH NUMBER / رقم الدفعة 0005</p> <p>RNN / رقم الفاتورة 012060089133</p> <p>TRANSACTION / العملية شراء - PURCHASE</p> <p>AMOUNT / المبلغ 130.00</p> <p>CARD SCHEME / شبكة الدفع مدى - mada</p> <p>CARD NUMBER / رقم البطاقة 588848****1234</p> <p>RESPONSE / استجابة مقبولة - approved</p> <p>DATE / تاريخ 12/12/2012</p> <p>STATUS / الحالة pending recon - التسوية معلقة</p> <p>السابق BACK إلغاء cancel طباعة PRINT التالي NEXT</p>	<p>سيقوم الجهاز بعرض تفاصيل العمليات</p> <p>استخدم الازرار (التالي،السابق) للتنقل بين العمليات</p> <p>استخدم الزر طباع، لطباعة إيصال العملية</p> <p>او استخدم زر إلغاء للعودة</p>	4

مهلة العرض

تستخدم لتغيير قيمة مهلة العرض

الشاشة	الإجراء	خطوة
 <p>عمليات التاجر MERCHANT FUNCTION</p>	من شاشة «جاهز» ، اختر عمليات التاجر	1
 <p>كلمة مرور التاجر MERCHANT PASSWORD</p> <p>CANCEL إلغاء OK موافق</p>	قم بإدخال كلمة المرور الخاصة بالتاجر ثم اضغط موافق	2
 <p>مهلة العرض DIPLAY TIMEOUT</p>	اختر مهلة العرض	3
 <p>مهلة العرض DIPLAY TIMEOUT</p> <p>00, 30, 10, 5, 2, 1 دقيقة</p> <p>1, 2, 5, 10, 30, 00 MINUTES</p> <p>CANCEL إلغاء OK موافق</p>	قم بإدخال القيمة المطلوبة ثم اضغط زر موافق	4
	سيتم تعديل قيمة مهلة العرض إلى القيمة التي تم إدخالها	5

معلومات عامة

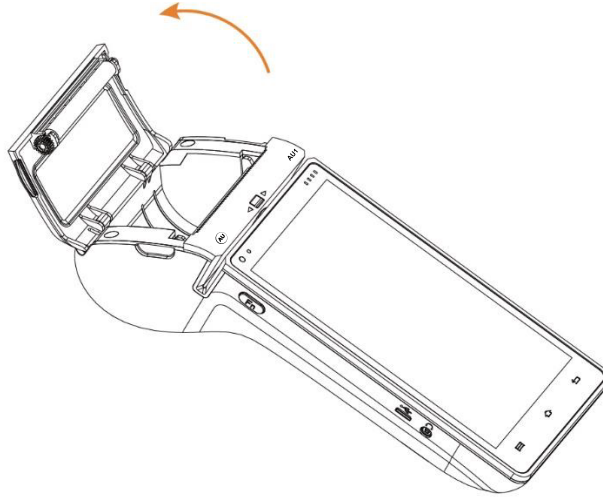
رسائل الأخطاء

الوصف	رسالة الخطأ
تظهر عندما تكتشف الماكينة فشل في طباعة الورق.	لا يوجد ورق
تم سحب البطاقة بطريقة خاطئة أو قارئ البطاقة لا يعمل .	خطأ في البطاقة
تظهر عند عدم وجود بيانات في البطاقة الذكية .	فشل البطاقة
تظهر حين القيام بعملية غير مدعومة من قبل البنك الخاص بشركة الدفع	عملية غير مقبولة/ شبكة غير مدعومة / بطاقة غير مدعومة
إدخال رقم البطاقة بطريقة يدوية غير مدعوم لتلك العملية.	الإدخال اليدوي غير مسموح
تظهر حين يتم إدخال رقم سري خاطئ.	أعد إدخال الرقم السري/ الرقم السري غير صحيح/ الرقم السري خطأ
تظهر إما إذا كانت صلاحية البطاقة انتهت ، أو تم إدخال تاريخ انتهاء خاطئ .	انتهت صلاحية البطاقة
تظهر حينما يتم حجب البطاقة	تم حجب البطاقة
تظهر حينما يتم حجب الرقم السري.	الرقم السري محجوب
تظهر حين إدخال الرقم السري بطريقة خاطئة، وxx هو عدد المحاولات المتبقية.	المحاولات المتبقية xx
تظهر حينما تصل محاولات إدخال الرقم السري إلى الحد المسموح به.	تجاوز محاولات إدخال الرقم السري
تظهر حينما يقوم التاجر بإدخال مبلغ يتجاوز المبلغ المسموح به من قبل شبكة الدفع.	تم تجاوز المبلغ
العملية أُلغيت بواسطة التاجر.	ملغاة بواسطة المستخدم
تم رفض العملية بواسطة البطاقة .	بطاقة مرفوضة
تظهر حينما تطلب الماكينة إجراء موازنة.	رجاء عمل الموازنة / خارج الخدمة مؤقتاً
تبين أن الموازنة تمت بنجاح، لكن المجاميع المتواجدة في الماكينة و الخادم غير متساويتان.	موازنة غير مكتملة

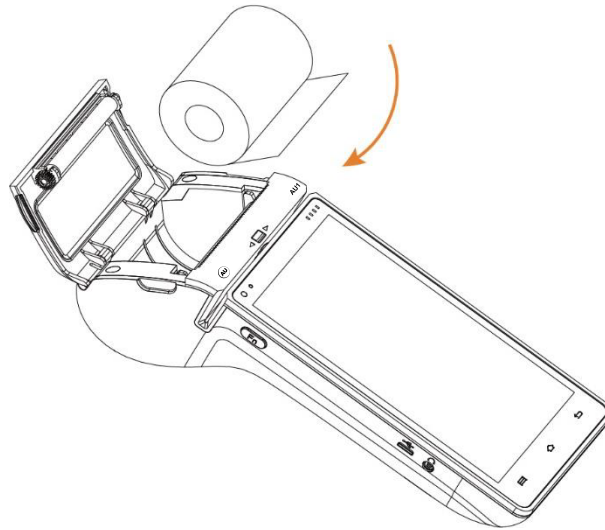
تغيير لفة الورق

الخطوات

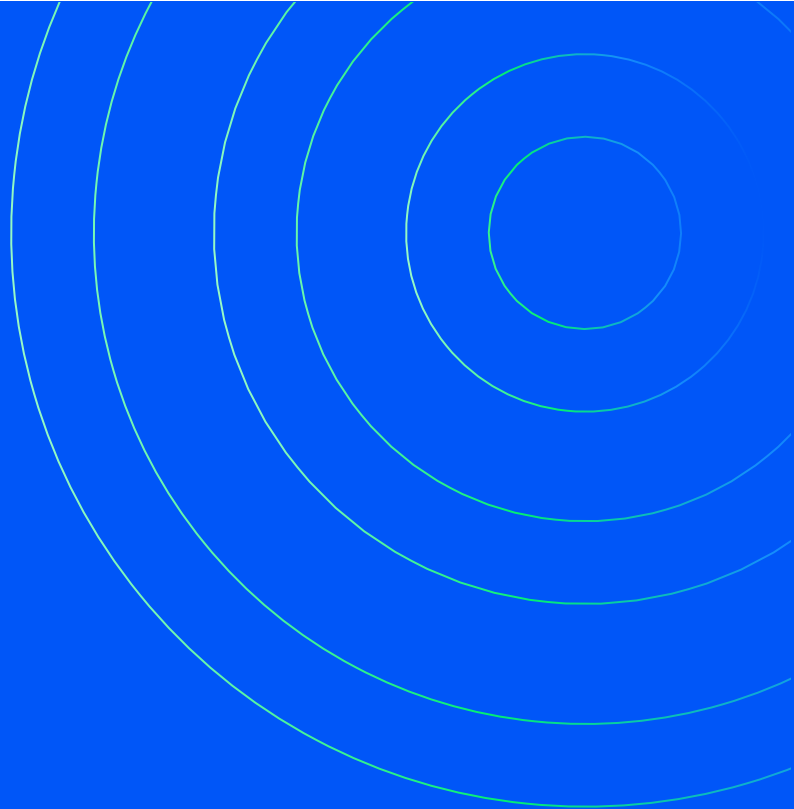
قم بإمساك الجهاز بإحدى اليدين جيدا وإصبعين من اليد الأخرى قم برفع غطاء الطابعة كما هو موضح في الصورة؛ قم بفتح غطاء الطابعة بالكامل وقم بإزالة لفة الورق القديمة.



ثم قم بوضع اللفة في حجرة الطابعة المخصصة لها. ثم قم بإغلاق باب الطابعة بحذر ورفق حتى يغلق تماما.



تحذير: محاولة وضع لفات ورق أخرى غير متوافقة في المقاسات قد يؤدي إلى إتلاف الجهاز.



CONTACT

FOR QUESTIONS, PLEASE CONTACT

ALHAMRANI UNIVERSAL COMPANY
P.O. BOX 1229
JEDDAH 21431
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

TEL: +966 12 606 5555
FAX: +966 12 606 2036

AU-SALES@UNIVERSAL.COM.SA
AU-INFO@UNIVERSAL.COM.SA